

1. กลุ่มบุคลากร ☐ สายวิชาการ ☒ สายสนับสนุนวิชาการ

2. ประเภทบุคลากร ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทชั่วคราว ☐ พนักงานราชการ ☒ ลูกจ้างชั่วคราว

3. ชื่อ-นามสกุล นางสาวตรีสุข นุ่มสีหมอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย

4. กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการที่เข้าร่วม                                                                                                                                               | วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอบรม | จำนวนชั่วโมงที่รับการอบรม | หน่วยงานที่จัดโครงการ | สรุปการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ประเมินการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารรายวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 | 3-4 มิถุนายน 2558         | 12 ชม.                    | บัณฑิตวิทยาลัย        | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน ดังนี้ ใช้ในการจัดทำระเบียบ มคอ. 7</p> <p>ได้อย่างชัดเจนมากขึ้น และได้รู้ถึงการจัดทำในแต่ละด้าน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| 2        | การเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557                                                                                                  | 11-12 มิถุนายน 2558       | 12 ชม.                    | กองบริการการศึกษา     | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน ดังนี้ ได้รู้ถึงหัวข้อในแต่ละองค์ต่างๆ ในมคอ.7</p> <p>ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                           | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| 3        | โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการจัดการความรู้ การปลูกฝังจรรยาบรรณ และสร้างตระหนักด้านการทำปฏาฐกิจวัฒนธรรมแก่บุคลากร                                                         | 15-17 มิถุนายน 2558       | 18 ชม.                    | บัณฑิตวิทยาลัย        | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน ดังนี้ ได้มีประสิทธิภาพในการพัฒนาบุคลากร และรู้ถึงการสร้างตระหนักด้านการทำปฏาฐกิจวัฒนธรรมต่างๆ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>               | <p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |

ลงชื่อ คัทลียา ผู้รับผิดชอบ ผู้รายงานผลการนำความรู้ไปใช้  
(นางสาว คัทลียา ใจเพชร)  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ลงชื่อ [Signature] ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พลตำรวจโท ดร.ณรงค์ กุลนิเทศ)

ตำแหน่ง ประธานหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต และวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์

หมายเหตุ การประเมินการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ของแต่ละโครงการที่เข้าร่วมโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น สายสนับสนุนวิชาการ 1. กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ประเมินโดยหัวหน้างาน 2. กรณีเป็นหัวหน้างานให้ประเมินโดยผู้อำนวยการ

บุคลากรสายวิชาการ 1. กรณีเป็นอาจารย์ให้ประเมินโดยหัวหน้าสาขา 2. กรณีหัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาคให้ประเมินโดยหัวหน้าภาค/รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือคณบดี