

1. กลุ่มบุคลากร  สายวิชาการ  สายสนับสนุนวิชาการ  
 2. ประเภทบุคลากร  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทชั่วคราว  พนักงานราชการ  ลูกจ้างชั่วคราว  
 3. ชื่อ-นามสกุล นายฤชฎา กมลสาร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาภาษาศาสตร์

4. กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารรายวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

ลำดับที่	ชื่อโครงการที่เข้าร่วม	วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอบรม	จำนวนชั่วโมงที่รับการอบรม	หน่วยงานที่จัดโครงการ	สรุปการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์	ประเมินการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารรายวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557	วันที่ 3-4 มิถุนายน 2558	12 ชั่วโมง	บัณฑิตวิทยาลัย	<p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน ดังนี้.....</p> <p>สามารถนำไปใช้ในการทำประกันคุณภาพการศึกษาได้ และสามารถหาหลักฐานที่ใช้ประกอบและการเขียนให้ตรงตัวชี้วัดได้มากขึ้น มีความรู้ความเข้าใจในการเขียน มคอ.7 มากขึ้น นำมาปรับใช้กับการเขียน มคอ.7 ของสาขา</p>	<p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2	โครงการพัฒนาบุคลากร โดยการจัดการความรู้ การปลูกฝังจรรยาบรรณ และสร้างวัฒนธรรมที่ดีงามแก่บุคลากร	15 - 17 มิถุนายน 2558		บัณฑิตวิทยาลัย	<p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน ดังนี้.....</p> <p>ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มการจัดการความรู้ แผน 3 ในขั้นที่ 4 การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้</p>	<p><b>สำหรับสายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ลงชื่อ..... *ภพชาติ* .....ผู้รายงานผลการนำความรู้ไปใช้  
 (นายฤชฎา กมลสาร)  
 ตำแหน่ง..... *อ.ก.จ.3บริหารการศึกษา* .....

ลงชื่อ..... *อ.จ.* .....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)  
 (นายจตุรนต์ วัฒนวิวัฒน์)  
 ตำแหน่ง..... *ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย* .....

หมายเหตุ การประเมินการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ของแต่ละโครงการที่เข้าร่วมโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น สายสนับสนุนวิชาการ 1. กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ประเมินโดยหัวหน้างาน 2. กรณีเป็นหัวหน้างานให้ประเมินโดยผู้อำนวยการ  
 บุคลากรสายวิชาการ 1. กรณีเป็นอาจารย์ให้ประเมินโดยหัวหน้าสาขา 2. กรณีหัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาคให้ประเมินโดยหัวหน้าภาค/รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือคณบดี