

1. กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ
 2. ประเภทบุคลากร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทชั่วคราว พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว
 3. ชื่อ-นามสกุล.....นางสาวกาญจนา วัฒนาศิริกุลชัย.....ตำแหน่ง...เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....สังกัด.....บัณฑิตวิทยาลัย.....
 4. กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการที่เข้าร่วม | วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอบรม | จำนวนชั่วโมงที่รับการอบรม | หน่วยงานที่จัดโครงการ | สรุปการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ | ประเมินการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น |
|----------|---|---------------------------|---------------------------|-----------------------|--|---|
| 1 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหาร รายวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเตรียมความพร้อม รองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 | 3-4 มิถุนายน 2558 | 16 | บัณฑิตวิทยาลัย | สำหรับสายวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้..... สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ดังนี้ - การทำ มคอ. 7 และการเขียนรายงานการประเมินตนเองในปี 2557 การเตรียมพร้อมในเรื่องของหลักฐานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา | สำหรับสายวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นเพิ่มเติม..... |
| 2 | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557 (การซ้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน) กลุ่มที่ 3 | 11-12 มิถุนายน 2558 | 16 | งานหลักสูตรและการสอน | สำหรับสายวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้..... สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ดังนี้..... - รู้เทคนิคและการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาและมคอ.7อย่างถูกวิธี เกณฑ์การประเมินสำหรับปีต่อไป และการเตรียมความพร้อมสำหรับปี 2557 | สำหรับสายวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นเพิ่มเติม..... |

ลงชื่อ.....ผู้รายงานผลการนำความรู้ไปใช้
 (นางสาวกาญจนา วัฒนาศิริกุลชัย)
 ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....
 ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
 (ดร.สุดาวรรณ สมใจ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา.....

หมายเหตุ การประเมินการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ของแต่ละโครงการที่เข้าร่วมโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น สายสนับสนุนวิชาการ 1. กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ประเมินโดยหัวหน้างาน 2. กรณีเป็นหัวหน้างานให้ประเมินโดยผู้อำนวยการบุคลากรสายวิชาการ 1. กรณีเป็นอาจารย์ให้ประเมินโดยหัวหน้าสาขา 2. กรณีหัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาคให้ประเมินโดยหัวหน้าภาค/รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือคณบดี